

ZARZĄDZENIE NR 6135 /2023/VIII/P

PREZYDENTA MIASTA GDYNI

z dnia .....28.02..... 2023 r.

**w sprawie: powołania Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert zgłoszonych do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury w roku 2023 dotyczącego wydawnictw muzycznych**

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2022.1327 t.j. z późn. zm.: Dz.U.2021.2490, Dz.U.2022.1265 i Dz.U.2022.1812) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.**

1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu zaopiniowania ofert do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury w roku 2023 **dotyczącego wydawnictw muzycznych**, ogłoszonego zarządzeniem nr 6018/23/VIII/P Prezydenta Miasta Gdyni z 31 stycznia 2023 roku.

2. Do udziału w pracach Komisji Konkursowej powołuje się następujące osoby:

1) Przewodniczący: Łukasz Cichowski – Zastępca Naczelnika Wydziału Kultury Urzędu Miasta Gdyni, reprezentujący Prezydenta Miasta Gdyni;

2) Członkowie:

a) Małgorzata Kraszewska – Wydział Kultury Urzędu Miasta Gdyni, reprezentująca Prezydenta Miasta Gdyni,

b) Natalia Spychalska – Wydział Kultury Urzędu Miasta Gdyni, reprezentująca Prezydenta Miasta Gdyni,

c) Ida Bocian – członkini Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Fundacja Klinika Kultury, reprezentująca organizację pozarządową,

d) Kordian Kulaszewicz członek Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Fundacja Adaptacja, reprezentujący organizację pozarządową,

e) Piotr Lewko – członek Gdyńskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, Stowarzyszenie Ovum, reprezentujący organizację pozarządową.

**§ 2.**

Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Gdyni

Wojciech Szczurek

## REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja Konkursowa jest ciałem powołanym w celu zaopiniowania ofert zgłoszonych do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury w roku 2023 **dotyczącego wydawnictw muzycznych.**

2. Członkowie Komisji Konkursowej otrzymują do wglądu pełną dokumentację w zakresie wszystkich ofert, które wpłynęły w terminie i spełniają wymogi formalne.

3. Rozpatrywane są wyłącznie oferty:

- 1) złożone przez podmiot uprawniony do wzięcia udziału w konkursie zgodnie z ogłoszeniem;
- 2) złożone poprzez elektroniczny generator ofert [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) i kancelarię ogólną (potwierdzenie złożenia oferty podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta) na obowiązującym formularzu i prawidłowo wypełnione;
- 3) zawierające komplet niezbędnych załączników (w generatorze [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) jako skany):
  - a) aktualny to znaczy zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym na dzień złożenia oferty, odpis z KRS pobrany ze strony [www.ms.gov.pl](http://www.ms.gov.pl), ewentualnie inny aktualny dokument z rejestru lub ewidencji, stanowiący o podstawie działalności oferenta;
  - b) pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy ofertę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie ze statutem organizacji);
  - c) umowę zawartą między organizacjami lub innymi uprawnionymi podmiotami – w przypadku złożenia oferty wspólnej – określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania oraz sposób reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną;
  - d) wstępne zgody właścicieli obiektów i przestrzeni, w których projekt ma być realizowany;
- 4) złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym;
- 5) zgodne z zapisami ogłoszenia o konkursie co do wysokości dotacji oraz czasu realizacji oferty.

4. Oferty spełniające wymogi formalne zostaną skierowane do oceny merytorycznej wg kryteriów określonych w Karcie Oceny Oferty:

- 1) kryteria oceny ustawowej (można uzyskać łącznie do 60 punktów):
  - a) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta – TAK/NIE;
  - b) analiza i ocena realizacji zadań publicznych w latach poprzednich (rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych środków) – do 5 punktów;
  - c) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - do 15 punktów;
  - d) wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, a w przypadku wsparcia realizacji zadania – również planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł – do 10 punktów;
  - e) ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie - do 30 punktów.
- 2) kryteria oceny dodatkowej (można uzyskać łącznie do 40 punktów):
  - a) oryginalna i spójna koncepcji zadania, walory artystyczne, znaczenie kulturotwórcze bądź edukacyjne – do 10 punktów;
  - b) atrakcyjność projektu – do 15 punktów;

c) współpraca z innymi podmiotami w ramach projektu – do 15 punktów.

5. Decyzje Komisji Konkursowej są podejmowane zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

6. Spotkania Komisji Konkursowej są protokołowane przez pracownika Wydziału Kultury Urzędu Miasta Gdyni.